

## **Umowy w systemie zamówień publicznych z uwzględnieniem elektroniczacji i nowej ustawy PZP.**

**Czas trwania:** 11 godzin/2 dni

**Miejsce:** szkolenie on-line lub forma stacjonarna w siedzibie klienta lub organizatora ul. Ks. Bp. W. Tymienieckiego 22G, parter budynku, sala K2.

**Cena:** 660 zł netto/osoba

**Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały merytoryczne oraz certyfikat uczestnictwa w szkoleniu.**

### **Cel szkolenia**

Celem szkolenia jest przekazanie jego uczestnikom najbardziej aktualnej, kompleksowej wiedzy z zakresu zamówień publicznych w kontekście konstrukcji umów oraz zmian związanych ze znowelizowanymi przepisami. Uczestnicy szkolenia zaznajomią się z wprowadzonymi zmianami przepisów oraz ich skutkami. Szkolenie nastawione będzie przede wszystkim na umiętność prawidłowego tworzenia umów w procedurze zamówień publicznych.

### **Program szkolenia**

#### Zagadnienia wstępne:

- ✓ Aktualny stan prawny.
- ✓ Stosowanie przepisów kodeksu cywilnego w umowach o udzielenie zamówienia publicznego.

#### Umowy w systemie zamówień publicznych:

- ✓ Reprezentacja stron.
- ✓ Ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy.
- ✓ Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.
- ✓ Termin zawarcia umowy.

#### Formy umów w systemie zamówień publicznych.

#### Zasady konstruowania umów:

- ✓ Wartość zobowiązania Zamawiającego wynikająca z umowy.
- ✓ Kształtowanie zapisów dotyczących wynagrodzenia wykonawcy.
- ✓ Rękojmia i gwarancja.

#### Umowy z wykonawcami składającymi wspólną ofertę.

#### Nieważność umowy o zamówienie publiczne.

#### Zmiana umowy:

- ✓ Charakterystyka zmian istotnych i nieistotnych.

#### Elektronizacja i nowe rozwiązania ustawy pzp.

#### Część praktyczna - konstruowanie umowy.

### **Harmonogram dzień pierwszy**

L.p.	Przedmiot/Temat zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1.	Zagadnienia wstępne.	9:00	9:30	0:30
2.	Umowy w systemie zamówień publicznych.	9:30	11:00	1:30
3.	Przerwa	11:00	11:30	0:30
4.	Formy umów w systemie zamówień publicznych.	11:30	12:30	1:00
5.	Zasady konstruowania umów.	12:30	14:00	1:30

### **Harmonogram dzień drugi**

L.p.	Przedmiot/Temat zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1.	Umowy z wykonawcami składającymi wspólną ofertę.	9:00	10:00	1:00
2.	Nieważność umowy o zamówienie publiczne.	10:00	11:00	1:00
3.	Zmiana umowy.	11:00	12:00	1:00
4.	Elektronizacja i nowe rozwiązania ustawy PZP.	12:30	13:30	1:00
5.	Część praktyczna – konstrukcja umowy.	13:30	15:00	1:30

## **Efekty szkolenia**

### **Wiedza:**

Uczestnik szkolenia nabędzie najbardziej aktualną wiedzę z zakresu zamówień publicznych. Uczestnik szkolenia nabędzie wiedzę dotyczącą konstrukcji umowy w systemie zamówień publicznych w oparciu o aktualne przepisy prawa.

### **Umiejętności:**

Uczestnik szkolenia nabędzie umiejętności w zakresie zwiększenia świadomości o procesie zamówień publicznych, przez co będzie mógł wdrożyć rozwiązania dotyczące zamówień publicznych na poziomie swojego biznesu.

### **Dla kogo?**

Pracownicy odpowiedzialni za realizację zamówień publicznych w jednostkach administracji samorządowej i rządowej oraz wszystkie osoby zainteresowane aktualizacją wiedzy w zakresie zamówień publicznych.